

Avec le soutien de



## **OFFRE DE STAGE**

#### Appui à la coordinatrice du CLONG Volontariat – Comité de Liaison des ONG de Volontariat

Le CLONG Volontariat – Comité de Liaison des ONG de Volontariat recherche un.e stagiaire à temps plein pour une durée de 6 mois.

Le CLONG Volontariat – Comité de Liaison des ONG de Volontariat – est un collectif qui rassemble 12 organismes impliqués dans l'envoi de volontaires en mission de coopération au développement ou d'urgence humanitaire, dans les pays partenaires. À l'origine fondé sur le Volontariat de Solidarité Internationale (VSI), le CLONG-Volontariat est aujourd'hui un lieu d'échanges et de réflexions sur les questions de volontariat de solidarité internationale et sur les autres formes d'expatriations solidaires. Le CLONG permet aux associations de se concerter et d'échanger, en vue d'avancer ensemble vers des pratiques de qualité en matière de volontariat et de ressources humaines expatriées. Il permet aussi à ses membres d'établir un dialogue fructueux avec les pouvoirs publics, en faveur du volontariat international. Le CLONG œuvre pour un engagement au service d'acteurs partenaires dans un esprit de coopération et de réciprocité pour le développement.

#### **Missions**

Sous la responsabilité de la coordinatrice, vous serez en appui sur ses différentes missions, particulièrement dans le champ de l'animation et de la communication, dans le cadre d'un projet triennal financé par l'AFD. Le la stagiaire se verra confier des missions diverses telles que :

#### 1. Appui dans l'animation du réseau :

- Appui dans l'organisation du séminaire de rencontre prévu en janvier 2023
- Appui dans l'organisation des différentes instances du CLONG (réunion de Bureau et du Conseil d'Administration)
- Appui rédactionnel dans l'élaboration de notes, d'ateliers, de documents de positionnement et comptes-rendus

#### 2. Appui aux groupes de travail :

- Appui à l'organisation et au suivi des activités menées dans les groupes de travail échanges de pratiques et plaidoyer ;

- Appui rédactionnel dans l'élaboration des notes, documents de positionnement et comptes-rendus

### 3. - Appui communication & réseaux sociaux :

- Animer les réseaux sociaux du CLONG (Twitter et LinkedIn) ;
- Suivi de la refonte de notre site web et de l'espace "ressources".
- Alimenter le site web (articles, actualités, etc.);

D'autres missions pourront être intégrées, en fonction de l'évolution et des actualités du CLONG-Volontariat.

### Profil recherché

- Formation supérieure (niveau Master 1 ou Master 2) en sciences politiques, coopération internationale, communication ou tout autre domaine pertinent en lien avec la fiche de stage
- Intérêt pour le volontariat
- Qualités rédactionnelles et de synthèse indispensables
- Aisance avec les réseaux sociaux : Twitter, LinkedIn
- Rigueur, capacité d'organisation et d'autonomie dans le travail
- Dynamisme, forte motivation, aisance relationnelle et curiosité d'esprit
- Maîtrise de Google Drive

# <u>Indemnités de stage</u>

Indemnités légales + remboursement du titre de transport à hauteur de 50%. Convention de stage délivrée par un établissement d'enseignement ou de formation obligatoire.

#### **Conditions de stage**

Lieu de stage : Passage Dubail, Paris, 10ème arrondissement (locaux associatifs partagés)

Date de prise de poste souhaitée : septembre 2022

Pour postuler, merci d'envoyer votre dossier de candidature comprenant un CV et une lettre de motivation à Rachel CHAMBOLLE, Coordinatrice du CLONG Volontariat, au plus tard le 1er septembre 2022, en indiquant dans l'objet du mail « STAGE CLONG » : <a href="mailto:clong@clong-volontariat.org">clong@clong-volontariat.org</a>. Nous nous réservons le droit de pourvoir ce poste avant cette date.

Comité de liaison des organisations non gouvernementales de volontariat

14 passage Dubail, 75010 Paris - Tél: 01 42 05 63 00 - e-mail: clong@clong-volontariat.org - www.clong-volontariat.org